



BTS

Support à l'Action Managériale



Le Brevet de Technicien Supérieur SAM

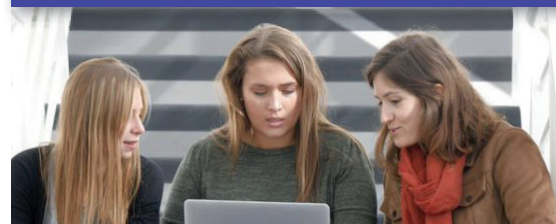
Forme des professionnels polyvalents capables d'intervenir auprès d'un responsable, d'un cadre ou d'une équipe de façon à :

- Préparer, faciliter, suivre son travail

- Aider à la décision et organiser l'action
- Etre un soutien en matière de relations internes et externes, de communication et d'information
- Prendre en charge des dossiers spécifiques qui lui sont confiés

MON PROFIL

“Je suis organisé, rigoureux et discret.
J'aime travailler en équipe et je suis réactif et adaptable.
Je suis également autonome et curieux.”



Formation :
2 ans



Stage
en Milieu Professionnel :
**12 semaines réparties
sur les 2 années**



Conditions d'admission :
**BAC Général & Technologique
BAC Professionnel**

Inscription :
PARCOURSUP



Directeur adjoint :
Fabrice ECHARD
Secrétariat :
Marie-Laure BOISSEAU
☎ 02 38 78 13 00

LA FORMATION

ENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX	1 ^{ÈRE} ANNÉE	2 ^{ÈME} ANNÉE
Culture générale et expression	3 H	3 H
Langue vivante étrangère A	3 H	4 H
Langue vivante étrangère B	3 H	2 H
ENSEIGNEMENTS PROFESSIONNELS	1 ^{ÈRE} ANNÉE	2 ^{ÈME} ANNÉE
Culture économique, juridique et managériale	4 H	4 H
Optimisation des processus administratifs	4 H	4 H
Gestion de projet	4 H	4 H
Contribution à la gestion des ressources humaines	4 H	4 H
Atelier de professionnalisation et de culture économique, juridique et managériale appliquée	6 H	6 H

LES MÉTIERS & POURSUITE D'ÉTUDES

Vie professionnelle

- Assistant de manager
- Assistant de groupe de projet
- Assistant ressources humaines
- Assistant en communication...

Poursuite de la professionnalisation

- Licence professionnelle
- Licence
- Bachelor
- Ecole de commerce, management

