

# MBA

## Management des Ressources Humaines



Session 2025  
**100% de réussite**  
10 admis / 10 présentés

Le **MBA Management des Ressources Humaines** est une certification de niveau 7 reconnue par l'Etat et enregistrée au Répertoire National de la Certification Professionnelle, RNCP 38824 délivrée sous l'autorité d'Écoris arrivant à échéance le 27/03/2028.

### LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Piloter la stratégie RH d'une organisation : recrutement, développement des compétences et qualité de vie au travail.
- Accompagner la transformation de l'entreprise en menant des projets RH et en conseillant la direction sur les décisions humaines et sociales.

### LES MISSIONS EMBLÉMATIQUES

- Recrutement
- Développement des compétences
- Conduites de projets RH

### LES MÉTIERS

- Responsable de formation
- Consultant RH
- Responsable RH
- Talent Manager

### LES ENTREPRISES QUI RECRUTENT

Petites et grandes entreprises de tous les secteurs ayant un service Ressources Humaines, cabinet de conseil RH...

### MON PROFIL

“Je suis doué pour le relationnel. Je sais écouter, conseiller et proposer des solutions en cas de conflits. Je suis diplomate.”



Durée  
**1 an - 474 h**



Prérequis  
**BAC +3 validé ou BAC +2 et 5 ans d'expérience professionnelle dans le domaine**



Public  
**Contrat en alternance**  
**Contrat de professionnalisation**



Rémunération  
**% du SMIC selon l'âge et le niveau de formation**

Financement  
**En apprentissage ou en contrat de professionnalisation, la formation est gratuite pour l'apprenti**



**Yoann MAXIMILIEN**  
centredeformation@stpaulbb.org  
**02 38 14 31 95**

## LE PROGRAMME

### • Année 1

#### Bloc 1 - Elaborer une stratégie RH performante et durable

Stratégie d'entreprises et politiques durables - Politique RSE- Pilotage stratégique et opérationnel - Contrôle de gestion des RH- Business Model durable et collaboratif - Anglais - Projet professionnel Mémoire - Team building - Autonomie

#### Bloc 2 Piloter un dialogue social inclusif et garantir la conformité administrative

Gestion juridique des relations sociales - Santé, pénibilité et QVCT- Management des relations sociales - Prévention des risques psychosociaux - Gestion de la paie - Anglais - Projet professionnel Mémoire

### • Année 2

#### Bloc 3 Manager les talents

Formation - Stratégie et marketing Rh - GEPP- Gestion des carrières et parcours professionnels - Politique de recrutement - Politique de rétribution - Anglais - Projet professionnel Mémoire - Consulting RH

#### Bloc 4 Piloter et accompagner la transformation

Leadership- Management de projet- Digitalisation de la fonction RH- Audit et conseil RH- Conduite du changement - Anglais - Projet professionnel Mémoire - Consulting RH - Team building - Autonomie

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- [RNCP 38824](#)
- Date de formation : septembre année N > août année N+2
- Formation accessible aux personnes en situation de handicap\*
- Modalités d'évaluation et programme\*
- Méthodes mobilisées : Présentiel
- Résultats : **Session 2025 : 100% de réussite**
- Taux d'insertion dans l'emploi, taux de rupture de contrat\*
- [Conditions Générales de Vente](#)
- Formation proposée en parcours complet

\*[Fiche détaillée](#)

## MON INSCRIPTION

Début : 1er décembre | Fin : 30 juin



### ÉTAPE 1

Je me **préinscris** (2 possibilités) :



[www.stpaulbb.org/preinscription/cf](http://www.stpaulbb.org/preinscription/cf)



### ÉTAPE 2

Le **chargé de recrutement** du Centre de Formation me contacte dans les 15 jours suivant ma préinscription et me fixe un **RDV. Je complète** mon dossier de candidature.

**Je reçois** une réponse dans les 10 jours suivant l'entretien.



### ÉTAPE 3

**Je participe** (si besoin) aux Sessions de Techniques de Recherche d'Entreprise (durée : 3h).



### ÉTAPE 4

**Je propose** ma candidature (CV & lettre de motivation) aux entreprises.



### ÉTAPE 5

Saint Paul Bourdon Blanc rédige mon contrat d'apprentissage et ma convention de formation.

